Управление статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Группа должностей** | **Профессионально-функциональные квалификационные требования** | **Должностные обязанности применительно к группе должностей по направлению деятельности управления** |
| **старшая** | 1) направления подготовки (специальности) профессионального образования:высшее образование по направлениям подготовки (специальностям) профессионального образования «Статистика», «Государственное и муниципальное управление», «Экономика», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Менеджмент».2) профессиональные знания в сфере законодательства Российской Федерации:- Федеральный закон от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации»;- Постановление Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. № 420 «О Федеральной службе государственной статистики».3) иные профессиональные знания:- понятие источники статистической информации, виды источников статистической информации;- виды статистических наблюдений;- основные принципы официального статистического учета;- методология обработки статистической информации.4) профессиональные умения:- применение статистических пакетов прикладных программ;- производить статистические расчеты на основе соответствующих математических и технических средств;-работа с различными источниками статистической информации;- построение динамических рядов статистических показателей;- расчет сводных показателей для единиц статистического наблюдения, сгруппированных в соответствии с заданными признаками.5) функциональные знания:- понятие – форма федерального статистического наблюдения;- понятие – экономическое описание задачи по сбору и обработке статистических данных;- задачи, сроки, ресурсы и инструменты государственной политики;- понятие, процедура рассмотрения обращений граждан.6) функциональные умения:- разработка проекта формы федерального статистического наблюдения с учетом типовых требований к ее построению, устанавливаемых формуляром-образцом;- подготовка аналитических, информационных и других материалов;- подготовка методических рекомендаций, разъяснений. | Должностные обязанности зависят от направления деятельности отдела.1) участие в работе по формированию официальной статистической информации;2) участие в разработке научно-обоснованной официальной статистической методологии, соответствующей международным статистическим стандартам и обеспечивающей получение полной и научно-обоснованной статистической информации по направлению деятельности;3) подготовка экономических описаний электронной обработки данных по направлению деятельности;4) участие в подготовке проектов ответов на информационные запросы государственных органов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, учреждений, организаций и граждан. |