Управление статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Группа должностей** | **Профессионально-функциональные квалификационные требования** | **Должностные обязанности применительно к группе должностей по направлению деятельности управления** |
| **старшая** | 1) направления подготовки (специальности) профессионального образования:  высшее образование по направлениям подготовки (специальностям) профессионального образования «Статистика», «Государственное и муниципальное управление», «Экономика», «Экономика  и управление на предприятии (по отраслям)», «Менеджмент».  2) профессиональные знания в сфере законодательства Российской Федерации:  - Федеральный закон от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации»;  - Постановление Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. № 420 «О Федеральной службе государственной статистики».  3) иные профессиональные знания:  - понятие источники статистической информации, виды источников статистической информации;  - виды статистических наблюдений;  - основные принципы официального статистического учета;  - методология обработки статистической информации.  4) профессиональные умения:  - применение статистических пакетов прикладных программ;  - производить статистические расчеты на основе соответствующих математических и технических средств;  -работа с различными источниками статистической информации;  - построение динамических рядов статистических показателей;  - расчет сводных показателей для единиц статистического наблюдения, сгруппированных в соответствии  с заданными признаками.  5) функциональные знания:  - понятие – форма федерального статистического наблюдения;  - понятие – экономическое описание задачи по сбору и обработке статистических данных;  - задачи, сроки, ресурсы и инструменты государственной политики;  - понятие, процедура рассмотрения обращений граждан.  6) функциональные умения:  - разработка проекта формы федерального статистического наблюдения с учетом типовых требований к ее построению, устанавливаемых формуляром-образцом;  - подготовка аналитических, информационных и других материалов;  - подготовка методических рекомендаций, разъяснений. | Должностные обязанности зависят от направления деятельности отдела.  1) участие в работе по формированию официальной статистической информации;  2) участие в разработке научно-обоснованной официальной статистической методологии, соответствующей международным статистическим стандартам и обеспечивающей получение полной и научно-обоснованной статистической информации по направлению деятельности;  3) подготовка экономических описаний электронной обработки данных по направлению деятельности;  4) участие в подготовке проектов ответов на информационные запросы государственных органов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, учреждений, организаций и граждан. |