Аналитическое управление

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Группа должностей** | **Профессионально-функциональные квалификационные требования** | **Должностные обязанности применительно к группе должностей по направлению деятельности управления** |
| **ведущая** | **1) направления подготовки (специальности):** «Статистика», «Прикладная математика и информатика», «Экономика» и иные специальности экономического направления подготовки; **2) профессиональные знания в сфере законодательства Российской Федерации:**- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (Раздел 2, Глава 13, статьи 13.11, 13.14, 13.19; Глава 19, статья 19.7; Глава 28);- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;- Федеральный закон от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации»;- постановление Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. № 420 «О Федеральной службе государственной статистики».**3) иные профессиональные знания:**-понятие источников статистической информации, видов источников статистической информации;- понятие классификаторов, используемых для формирования официальной статистической информации;- методики осуществления контроля качества и полноты собираемой информации;- методики обработки статистической информации;- порядок формирования статистической информации;- статистические пакеты прикладных программ.**4) профессиональные умения:****-** применение статистических пакетов прикладных программ;- выполнение статистических расчетов, на основе соответствующих математических и технических средств;- работа с различными источниками статистической информации;- осуществление статистических расчетов с применением соответствующих математических методов и информационных технологий, проведение аналитической работы с полученными данными;- работа со статистическими информационными ресурсами, системами, информационно-коммуникационными сетями, в том числе с Единой межведомственной информационно-статистической системой (ЕМИСС).**5) функциональные знания:****-** понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки;- понятие – форма федерального статистического наблюдения;- понятие – экономическое описание задачи по сбору и обработке статистических данных;- основные модели связей с общественностью.**6) функциональные умения:****-** разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов;- подготовка официальных отзывов на проекты нормативных правовых актов;- подготовка экономических описаний задач по сбору и обработке статистических данных;- расчет на основе итогов федеральных статистических наблюдений и данных других субъектов официального статистического учета макроэкономических показателей;- подготовка аналитических, информационных и других отчетных материалов;- организация и проведение мониторингов в установленной сфере деятельности. | Должностные обязанности зависят от направления деятельности отдела. 1) формирование и предоставление информационно-аналитических материалов о ключевых показателях по запросам органов государственной власти, средств массовой информации;2) формирование предложений по расширению перечня статистических показателей о демографическом, социальном и экономическом положении страны и субъектов Российской Федерации;3) разработка методологических и организационно-технологических подходов к использованию административных и альтернативных источников данных в государственной статистике;4) проведение экспериментальных расчетов статистических показателей на административных и альтернативных данных;5) подготовка интерактивной и визуализированной статистической информации с применением современных пакетов прикладных программ для анализа данных и скрайбинга;6) разработка дизайн контента страниц в социальных сетях и вебсайта Росстата;7) внесение предложений по актуализации бренд-бука Росстата;8) разработка креативных концепций, отражающих идеи активности и кампаний Росстата, а также визуальных обращений;9) участие в организации формирования плана научно-исследовательских и методологических работ Росстата, координация работ по их реализации обеспечение контроля за их выполнением;10) участие в координации организационно-технического сопровождения деятельности Научно-методологического совета Федеральной службы государственной статистики и Бюро Совета;11) участие в организации работ по обеспечению учета результатов научно-исследовательских работ Росстата;12) участие в организации и координации деятельности Росстата по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти. |