

ПАМЯТКА

**ФЕДЕРАЛЬНОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ ГРАЖДАНСКОМУ
СЛУЖАЩЕМУ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СТАТИСТИКИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА
ИНТЕРЕСОВ**



КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ – ОСНОВА КОРРУПЦИИ



В основе многих коррупционных правонарушений находится конфликт интересов лиц, занимающих должности государственной гражданской службы и обладающих широким кругом должностных полномочий, которые могут быть использованы ими в личных интересах.

Основой правового регулирования конфликта интересов в любой сфере правоотношений является установление обязанности принимать меры по недопущению возможности его возникновения



ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Конфликт интересов – это ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) государственного гражданского служащего влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение должностных обязанностей.

(Пункт 1 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»)

Личная заинтересованность – это возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод непосредственно для государственного гражданского служащего, членов его семьи, иных субъектов (например, друзья, знакомые, иные родственники служащего).

(Пункт 2 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»)

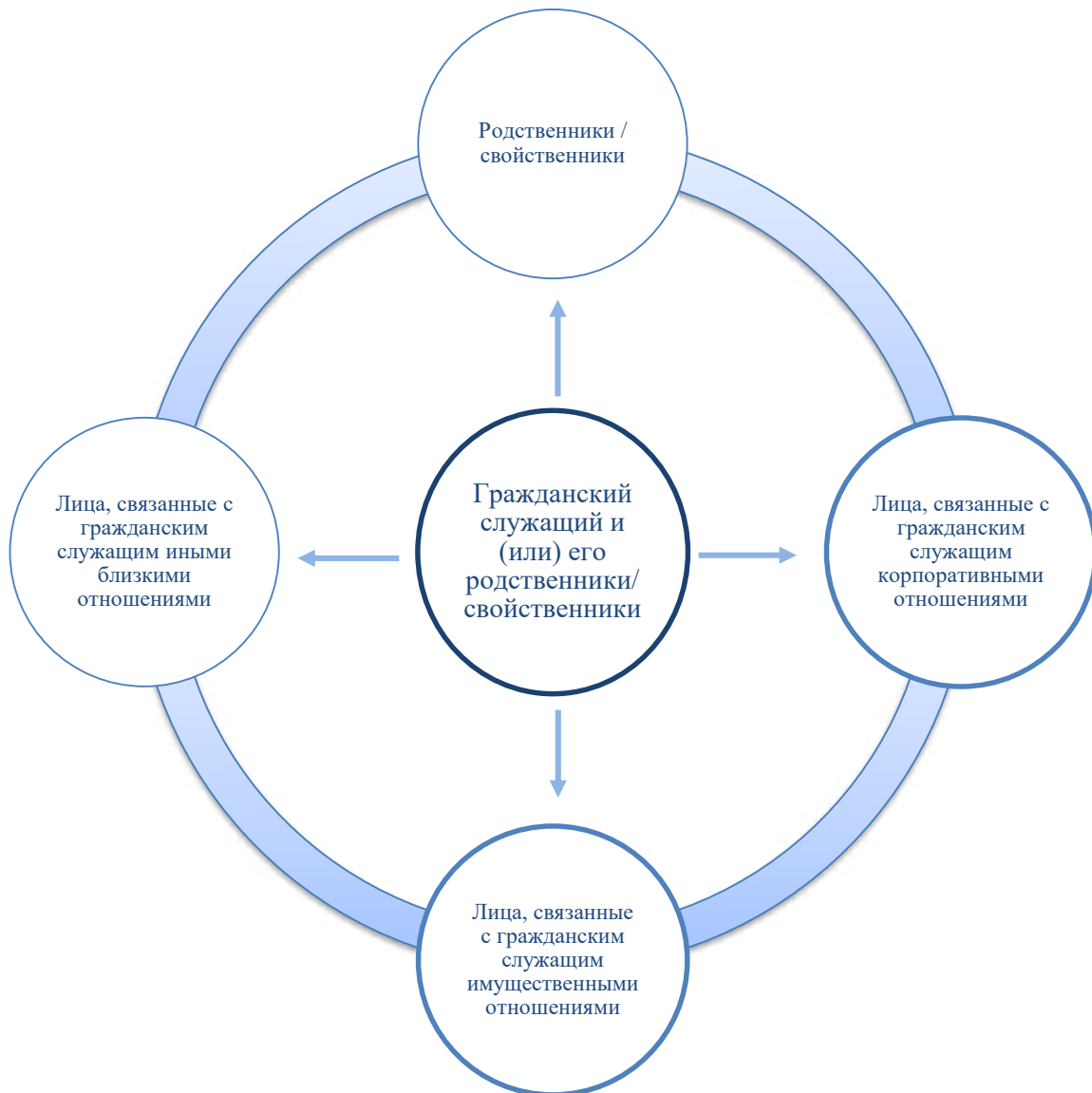
СУЩНОСТЬ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ



СИТУАЦИИ, КОТОРЫЕ МОГУТ ПОВЛЕЧЬ ВОЗНИКНОВЕНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

- ✓ совместное прохождение государственной гражданской службы с родственниками, свойственниками и лицами, с которыми служащий связан иными близкими отношениями, выполнение отдельных функций государственного управления в отношении указанных лиц;
 - например, государственный служащий является членом конкурсной комиссии на замещение вакантной должности государственного органа, при этом одним из кандидатов на вакантную должность в этом государственном органе является родственник государственного служащего;
- ✓ наличие в должностных обязанностях контрольных (надзорных) функций;
- ✓ взаимодействие в рамках исполнения должностных обязанностей с лицами, с которыми служащий или его родственники/свойственники связаны родственными, имущественными, корпоративными и иными близкими отношениями;
- ✓ выполнение иной оплачиваемой работы, в организации, с которой служащий взаимодействует в рамках исполнения должностных обязанностей;
- ✓ владение ценными бумагами организации, с которой служащий взаимодействует в рамках исполнения должностных обязанностей.

КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ ПО КРУГУ ЛИЦ



Корпоративные отношения – отношения, связанные с участием в корпоративных организациях или с управлением ими.



Иными близкими отношениями следует считать отношения с лицами, жизнь, здоровье и благополучие которых дороги лицу, замещающему должность, в силу сложившихся личных отношений, например, лица, состоящие в незарегистрированном браке, друзья, бывшие деловые партнеры и т.п.



Примером имущественных отношений могут служить алиментные обязательства, которые накладываются на одного из родителей при разводе в случае наличия ребенка.

ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ О ВОЗНИКШЕМ КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ



В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» лицо, являющееся стороной конфликта интересов, обязано принимать меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов, а также уведомить о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

Порядок уведомления представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов установлен Приказом Росстата от 21 апреля 2016 г. № 206 (далее – Приказ Росстата № 206)



Уведомление подается в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений согласно рекомендуемому образцу, который размещен на официальном сайте Росстата в разделе «Противодействие коррупции» – «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения».

Рекомендуемый образец

(отметка об ознакомлении)

Руководителю
Федеральной службы
государственной статистики

от _____

(указать должность, фамилия, имя,
отчество (при наличии), телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

(указать соответствующие обстоятельства)

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность:

(указать должностные обязанности)

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов: _____

(указать меры, предлагаемые лицом, направившим уведомление)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных
государственных гражданских служащих Федеральной службы
государственной статистики и Работников организации, созданных для
выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой
государственной статистики, и урегулированию конфликта интересов
(Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
федеральных государственных гражданских служащих территориальных
органов Федеральной службы государственной статистики
и урегулированию конфликта интересов).

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись) (Расшифровка подписи)

В УВЕДОМЛЕНИИ УКАЗЫВАЕТСЯ СЛЕДУЮЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

- **ФИО служащего, должность, и номер телефона**
- **обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности**
 - например, совместное прохождение государственной гражданской службы с двоюродной сестрой ФИО
- **должностные обязанности, на надлежащее исполнение которых влияет личная заинтересованность**
 - например, совместное участие в конкурсной комиссии, совместное прохождение государственной гражданской службы в одном структурном подразделении центрального аппарата Росстата
- **предлагаемые меры по предотвращению или по урегулированию конфликта интересов**
 - например, самоотвод






ВАЖНО ПОМНИТЬ

- ✓ уведомление должно быть лично подписано гражданским служащим с указанием даты его составления.
- ✓ при наличии материалов, имеющих отношение к данным обстоятельствам, гражданский служащий представляет их вместе с уведомлением.
- ✓ в случае невозможности представить уведомление лично уведомление направляется посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения.

Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления, докладывает руководителю Росстата (руководителю территориального органа Росстата) о поступившем уведомлении



СПОСОБЫ УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

	<p>отказ от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов</p>
<p>например, акции или иные ценные бумаги, владение которыми приводит или может привести к конфликту интересов, передаются служащим в доверительное управление</p>	
	<p>отвод или самоотвод</p>
<p>например, при совместном участии в комиссиях, утвержденных приказами Росстата, с родственником, служащий заявляет самоотвод</p>	
	<p>изменение должностного или служебного положения служащего вплоть до отстранения от исполнения должностных (до момента урегулирования конфликта интересов)</p>

Представитель нанимателя также принимает меры по урегулированию конфликта интересов путем принятия одного из следующих решений:

- ✓ признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;
- ✓ признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;
- ✓ признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов;
- ✓ рассмотреть уведомление на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕПРИНЯТИЕ МЕР ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ



- В соответствии с подпунктом 1 части 1 статьи 59.2 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» служащий, в случае непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, подлежит увольнению в связи с утратой доверия.



- Сведения о применении к лицу взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия подлежат включению в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия (далее – реестр), сроком на пять лет



- Реестр подлежит размещению на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

(Пункты 1, 2 статьи 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»)